

Принято
Протокол заседания
Совета Учреждения
«21»июня 2023г.
№ 6

Рассмотрено
Протокол заседания
Студенческий Совета
БПОУ ВО «Грязовецкий
политехнический техникум»
«19 »июня 2023г.
№ 6

Утверждено приказом
директора
БПОУ ВО «Грязовецкий
политехнический техникум»
От «21 »июня 2023 № 218-у

Положение об образовательной программе среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена /квалифицированных рабочих и служащих БПОУ ВО «Грязовецкий политехнический техникум»

1 . Общие положения

1.1.Настоящее Положение об образовательной программе среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена/квалифицированных рабочих и служащих БПОУ ВО «Грязовецкий политехнический техникум» (далее Положение) разработано в соответствии с *федеральными нормативными актами*:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями) (далее - Федеральный закон 273-ФЗ);
2. Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (в ред. Приказа Минпросвещения России от 12.08.2022 № 732) (далее – ФГОС СОО);
3. Приказ Минпросвещения России от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);
4. Приказ Минпросвещения России от 01.09.2022 № 796 «О внесение изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;
5. Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказа Минпросвещения России от 20.12.2022 № 1152);
6. Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказа Минпросвещения России от 19.01.2023 № 37);
7. Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся»;
8. Приказы Минпросвещения России об утверждении федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (Портал СПОlab <https://navigator.spolab.firpo.ru/>);
9. Распоряжение Минпросвещения России от 30.04.2021 № Р-98 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом

профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;

10. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее - СП 2.4.3648-20);
11. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
12. Уставом бюджетного профессионального образовательного учреждения Вологодской области «Грязовецкий политехнический техникум».

региональными нормативными актами:

1. Паспорт регионального проекта «Современная школа», утвержден Советом при Губернаторе области по стратегическим направлениям развития (протокол от 14.03.2019);
2. Приказ Департамента образования Вологодской области от 17.05.2022 № 1430 «О внедрении и апробации в профессиональных образовательных организациях методик преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования»;
3. Приказ Департамента образования Вологодской области от 23.03.2022 № 935 «О внедрении в профессиональных образовательных организациях методик преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования»;
4. Приказ Департамента образования Вологодской области от 31.10.2022 № 2935 «Об утверждении плана мероприятий по введению актуализированных ФГОС СПО в профессиональных образовательных организациях Вологодской области в 2023-2024 учебном году»;
5. Приказ Департамента образования Вологодской области от 20.03.2023 № 547 «О внедрении в профессиональных образовательных организациях методик преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования»;

методической документацией:

1. Методические рекомендации по разработке (актуализации) примерных образовательных программ по новым и актуализированным федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования – Москва: ФГБОУ ДПО ИРПО, 2023. – 51;
2. письмо Минпросвещения России от 08.04.2021 № 05-369 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями, содержащими общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»);
3. письмо Минпросвещения России от 01.03.2023 № 05-592 «О направлении рекомендаций по получению среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования».

1.2. Положение определяет цель, порядок разработки, внесения изменений и утверждение, структуру, требования к условиям реализации образовательной программе среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена/квалифицированных рабочих и служащих (далее – образовательная программа/ОП) среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих (ППКРС), программ подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).

Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных настоящим Федеральным законом случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

1.3. Положение «Об основных профессиональных образовательных программах» в редакции от 29 апреля 2022 года считать утратившим силу.

II. Цель, порядок разработки образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена/квалифицированных рабочих и служащих, внесения изменений и утверждение, требования к условиям реализации

2.1. Разработка образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена/квалифицированных рабочих и служащих в техникуме направлена на решение задач интеллектуального, культурного и профессионального развития человека и имеет целью подготовку квалифицированных рабочих и служащих, специалистов среднего звена в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования.

2.2. Формирование образовательной программы СПО происходит на основе соблюдения следующих правил:

- соответствие федеральному государственному образовательному стандарту СПО и постоянное обновление программы;
- модульное построение программы;
- синхронизация изучения теории и практики.

2.3. Техникум самостоятельно разрабатывает и утверждает образовательную программу. Предложения по изменению образовательной программы вносятся цикловыми комиссиями и рассматриваются на Методическом совете. Все изменения оформляются протоколом Методического совета.

2.4. Решение Методического совета рассматривается на педагогическом совете.

2.5. Образовательные программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена/квалифицированных рабочих и служащих утверждаются приказом директора техникума.

2.6. Техникум обязан ежегодно обновлять образовательную программу с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки,

экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных настоящим ФГОС СПО, профессиональными стандартами (при наличии).

2.7. Перед началом разработки образовательной программы разработчики (заместители директора, председатели цикловых комиссий, преподаватели, мастера производственного обучения) определяют ее специфику с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизируют конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта. Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится выпускник, должны определять содержание его образовательной программы, разрабатываемой техникумом совместно с заинтересованными работодателями.

2.8. Образовательные программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена/квалифицированных рабочих и служащих реализуются техникумом как самостоятельно, так возможно и посредством сетевых форм их реализации.

2.9. При реализации образовательных программ среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена/квалифицированных рабочих и служащих используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии.

2.10. При реализации образовательной программы в техникуме применяется форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

2.11. К освоению образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена/квалифицированных рабочих и служащих допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования.

2.12. Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы СПО. В этом случае образовательные программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена/квалифицированных рабочих и служащих, реализуемые на базе основного общего образования, разрабатываются на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования.

2.13. Реализация образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена/квалифицированных рабочих и служащих должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение студентами профессионального цикла.

2.14. Образовательная программа среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена/квалифицированных

рабочих и служащих должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем дисциплинам и профессиональным модулям. Внеаудиторная работа должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Перечень учебников, используемых при реализации образовательной программы должен быть утверждён приказом и размещён на сайте техникума.

2.15. Реализация образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена/квалифицированных рабочих и служащих должна обеспечиваться доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки студенты должны быть обеспечены доступом к сети Интернет и электронным ресурсам.

2.16. Техникум должен располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам.

2.17. Реализация образовательной программы должна обеспечивать:

выполнение студентами лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

освоение студентами профессиональных модулей, учебных и производственных практик в условиях созданной соответствующей образовательной среды в техникуме и в организациях, являющихся базой практики, в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

III. Этапы разработки образовательной программы СПО

3.1. I этап

На данном этапе совместно с работодателями, техникумом определяются конечные цели образовательной программы СПО, которые должны быть достигнуты в ходе обучения и воспитания.

При этом формулировки целей и задач даются с учетом специфики конкретной образовательной программы, профессионального стандарта (при наличии), планов развития техникума, требований работодателей и потребностей регионального рынка труда.

3.2. II этап

На данном этапе проектирования образовательной программы формируется характеристика профессиональной деятельности выпускника по данной ОП, включающая, в соответствии с ФГОС СПО:

- область профессиональной деятельности выпускника, с указанием специфики профессиональной деятельности и профиля подготовки, типов организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по направлению подготовки;
- объекты профессиональной деятельности выпускника, с указанием объектов профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС по данному направлению

подготовки, в случае необходимости описывается специфика объектов профессиональной деятельности с учетом направленности или профиля их подготовки;

3.3. III этап

На данном этапе проектирования образовательной программы конкретизируются и дополняются проектируемые результаты обучения на уровне компетенций выпускника техникума, исходя из того, к каким видам профессиональной деятельности готовится выпускник техникума по данной ОП.

На этом этапе работы необходимо определить способы формулирования компетенций, общность их понимания педагогами и работодателями, выявить значимость, перечень и необходимый уровень сформированности компетенций выпускника.

Формирование компетентностной характеристики (модели) выпускника техникума является важнейшей и сложной задачей проектирования ОП, способствующей подготовке востребованных и конкурентоспособных специалистов на рынке труда, а также организации системной работы преподавателей и мастеров производственного обучения по формированию всех компонентов образовательной программы .

3.4. IV этап

На данном этапе проектирования разрабатываются системообразующие документы ОП, определяющие и регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса.

На данном этапе необходимо решить следующие задачи:

- определить полный перечень дисциплин и/или модулей ОП (дисциплины инвариантной и вариативной частей ОПОП на основании требований ФГОС к планируемым результатам обучения по учебным циклам и разделам ОП и установленным требованиям к компетенциям выпускника техникума;
- установить последовательность освоения дисциплин и модулей и соответствующие перечни компетенций;
- обеспечить необходимую целостность образовательной программы, сочетающую универсальность и практико-ориентированную направленность профессиональной подготовки выпускника.

Результаты проектирования этого этапа необходимы для обоснованной разработки календарного учебного графика и учебного плана ОП.

3.5. V этап

На данном этапе проектирования преподавателями разрабатываются учебно-методические комплексы (УМК) дисциплин (модулей), практик.

Каждая дисциплина, модуль, практика, входящая в ОП, должна быть обеспечена соответствующим УМК, включающим:

- рабочую программу дисциплины (модуля), практики, содержащую: цели изучения дисциплины и/или модуля, соотнесенные с общими целями ОП, в том числе имеющими междисциплинарный характер или связанными с задачами воспитания;
- требования к уровню освоения программы;

- содержание дисциплины и/или модуля, структурированное по видам учебных занятий с указанием их объемов;
- формы текущего и промежуточного контроля;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- учебно-методическое обеспечение дисциплины, (модуля), практики, НИР, включая:
- методические рекомендации (материалы) преподавателю;
- методические указания студентам;
- фонды оценочных средств и методики их применения для текущего и промежуточного контроля.

3.6. VI этап

На данном этапе формирования ОП в техникуме разрабатывается методическая документация по проведению итоговой государственной аттестации выпускников по образовательной программе. ГИА проводится в следующих формах, если иное не установлено соответствующим федеральным образовательным стандартом среднего профессионального образования:

- а) в форме демонстрационного экзамена и/или защиты выпускной квалификационной работы для выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих; обязательные требования - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей;
- б) в форме демонстрационного экзамена и выпускной квалификационной работы (защиты дипломного проекта /работы) для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена.

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Демонстрационный экзамен проводится по двум уровням:

- демонстрационный экзамен базового уровня проводится на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО;
- демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по решению директора техникума на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО, а также квалификационных требований, заявленных организациями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее - организации-партнеры).

Выпускная квалификационная работа в форме дипломный проекта (работы) направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы),

демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Темы дипломных проектов (работ) определяются преподавателями техникума. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тематика дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки дипломного проекта (работы) выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов (работ), назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора техникума.

На основе общей документации по проведению итоговой государственной аттестации выпускников техникумом разрабатываются:

- программа итоговой государственной аттестации;
- рекомендации по выполнению дипломных проектов (дипломных работ) (ППССЗ), выпускных квалификационных работ (ППКРС)
- рекомендации по подготовке и проведению демонстрационного экзамена.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса при формировании образовательной программы

4.1. Разработчики (руководители техникума, педагогические работники):

имеют право использовать объем времени, отведенный на вариативную часть циклов ОП увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, либо вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательного учреждения;

обязаны ежегодно обновлять образовательную программу (в части состава дисциплин и профессиональных модулей, установленных техникумом в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы;

обязаны в рабочих программах всех учебных дисциплин и профессиональных модулей четко формулировать требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;

обязаны обеспечивать эффективную самостоятельную работу студентов в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей и мастеров производственного обучения и вести учёт объёма самостоятельной работы;

обязаны обеспечить студентам возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы, для этого они знакомятся с УМК учебных дисциплин, МДК, профессиональных модулей, где прописаны образовательные маршруты, и могут определить (по согласованию с тьютором

отделения) индивидуальный график текущего контроля знаний и промежуточной аттестации. Индивидуальные учебные планы (графики), в том числе по сокращённому сроку обучения, утверждаются директором техникума;

обязаны сформировать социокультурную среду, создавать условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья студентов, способствовать развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие студентов в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов;

должны предусматривать в целях реализации компетентностного подхода использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых и ролевых игр, разбора профессиональных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций студентов.

4.2. Студенты:

при формировании своей индивидуальной образовательной траектории имеют право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения (в том числе и в других профессиональных образовательных организациях), который освобождает студента от необходимости их повторного освоения;

в целях воспитания и развития личности, достижения результатов при освоении основной профессиональной образовательной программы в части развития общих компетенций имеют право участвовать в развитии студенческого самоуправления, работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов;

обязаны выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные основной профессиональной образовательной программой;

имеют право оценивать содержание, организацию и качество образовательного процесса.

5. Структура и содержание образовательной программы

5.1. Образовательная программа имеет следующую структуру: титульный лист с согласованием с работодателем (работодателями), оборотную сторону титульного листа с указанием разработчиков, содержание, текстовая часть содержания ОП, приложения.

5.2. Содержание ОПОП формируется по структуре (Приложение 1) :

Раздел 1. Общие положения

Перечень нормативных документов для разработки ОП СПО (федерального, регионального, институциональный уровни):

Перечень сокращений, используемых в тексте ОП СПО.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы.

При разработке ОП СПО ПОО устанавливает направленность, которая соответствует специальности в целом: _____ наименование направленности(ей)

Формы обучения: *очная, очно-заочная, заочная.*

Срок получения образования по ОП СПО на базе ООО и СОО.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе ООО и СОО.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

- 3.1. Область профессиональной деятельности выпускников¹:
- 3.2. Соответствие видов деятельности профессиональным модулям и присваиваемой квалификации (таблица)

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

- 4.1. Общие компетенции
- ОК 01-ОК 09: умения, знания
- 4.2. Профессиональные компетенции ПК: навыки, умения, знания

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план ППССЗ/ ППКРС

Сетка учебного плана

5.2. Примерный календарный учебный график по ППССЗ/ ППКРС

Сетка календарного учебного графика

5.3. Рабочая программа воспитания

- 5.3.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:
- 5.3.2. Рабочая программа воспитания представлена в приложении № 4
- 5.4. Календарный план воспитательной работы на текущий учебный год представлен в приложении № 4.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

- 6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы
- 6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы
- 6.3. Требования к практической подготовке обучающихся
- 6.4. Требования к организации воспитания обучающихся
- 6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы
- 6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации

- 7.4. Примерные оценочные материалы для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Примерные оценочные материалы для проведения ГИА приведены в приложении № 5.

Приложения

- 1 – рабочие программы общеобразовательных дисциплин
- 2 – рабочие программы учебных дисциплин (СГ.00, ОП.00)
- 3 – рабочие программы профессиональных модулей
- 4 - рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы на учебный год

¹ Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779).

5 – оценочные материалы для ГИА по профессии / специальности

6 - оценочные материалы для оценки результатов освоения образовательной программы СПО

7 - график контрольных мероприятий (оценочных процедур)

6. Учебный план

6.1. Учебный план является частью основной профессиональной образовательной программы (далее – ОП) (Приложение 2) образовательной организации.

6.2. Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся.

6.3. Учебный план определяет следующие характеристики ОП:

– объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;

– перечень, последовательность изучения и объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим (междисциплинарным курсам (далее – МДК), учебной и производственной практике);

– сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики (для программ подготовки специалистов среднего звена);

– распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим);

– формы государственной итоговой аттестации (обязательные и предусмотренные образовательной организацией), их распределение по семестрам объемы времени, отведенные на подготовку и защиту дипломного проекта в рамках государственной итоговой аттестации;

– объем каникул по годам обучения.

6.4. При формировании учебного плана необходимо учитывать следующие нормы:

– обязательная учебная нагрузка обучающихся при освоении основной профессиональной образовательной программы включает аудиторную учебную работу обучающегося (обязательные учебные занятия) и все виды практики в составе модулей;

– максимальная учебная нагрузка обучающихся включает все виды аудиторной учебной работы обучающегося (обязательные учебные занятия) и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы;

– максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 36 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы и консультации.

– максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю;

– Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очно-заочной форме обучения составляет 16 академических часов в неделю; в эту нагрузку не входит учебная и производственная практика в составе профессиональных модулей; она

реализуется обучающимися самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета;

– максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся в заочной форме обучения составляет 160 академических часов в год; в эту нагрузку не входит учебная и производственная практика в составе профессиональных модулей; она реализуется обучающимися самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета;

– преддипломная практика, предусмотренная ФГОС СПО (программы подготовки специалистов среднего звена), является обязательной для всех студентов, в том числе осваивающих программу в очно-заочной и в заочной форме; она проводится после последней сессии и реализуется по направлению образовательной организации; обязательная учебная нагрузка обучающихся при прохождении преддипломной практики составляет 36 часов в неделю;

– консультации для обучающихся по очной и очно-заочной формам обучения предусматриваются образовательной организацией из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательной организацией.

6.5. При формировании учебного плана часы обязательной учебной нагрузки вариативной части ОПОП следует использовать в полном объеме. Вариативная часть может быть использована на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части, в том числе для освоения дополнительных компетенций, получения дополнительных умений и знаний, или на введение новых дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей в соответствии с потребностями работодателей, потребностями и возможностями обучающихся и спецификой деятельности образовательной организации.

6.6. При освоении ОПОП СПО применяются – зачеты (в том числе дифференцированные зачеты с выставлением балльных отметок) и экзамены (в т. ч. экзамены (квалификационные) по каждому профессиональному модулю).

Промежуточную аттестацию в условиях реализации модульно-компетентностного подхода в профессиональном образовании рекомендуется проводить непосредственно после завершения освоения учебных дисциплин, программ профессиональных модулей, прохождения учебной и производственной практики в составе профессионального модуля, а также (по выбору образовательной организации) после изучения междисциплинарных курсов. Если учебная дисциплина или профессиональный модуль осваиваются в течение нескольких семестров, рекомендуется не планировать промежуточную аттестацию каждый семестр. Учет учебных достижений обучающихся можно проводить при помощи различных форм текущего контроля. Для оценки результатов освоения ОПОП можно использовать накопительные, в т.ч. рейтинговые системы оценивания.

Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля.

На промежуточную аттестацию в форме экзаменов отводится суммарно 72 часа (2 недели) в году, в последний год обучения – 36 часов (1 неделя) (если иное

не предусмотрено ФГОС). Промежуточную аттестацию в форме экзамена следует проводить в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Если дни экзаменов чередуются с днями учебных занятий, выделение времени на подготовку к экзамену не требуется, и проводить его можно на следующий день после завершения освоения соответствующей программы. Если 2 экзамена запланированы в рамках одной календарной недели без учебных занятий между ними, для подготовки ко второму экзамену, в т. ч. для проведения консультаций, следует предусмотреть не менее 2 дней. В отдельных случаях возможно проведение комплексного экзамена (квалификационного) по двум или нескольким профессиональным модулям.

В каждом учебном году количество экзаменов не должно превышать 8, а количество зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре).

6.7. Общая продолжительность каникул при освоении основной профессиональной образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих составляет не менее 10 недель в учебном году при сроке обучения более 1 года и не менее 2 недель в зимний период при сроке обучения 10 месяцев.

Общая продолжительность каникул при освоении основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена составляет 8–11 недель в учебном году, в том числе, не менее 2 недель в зимний период.

6.8. Алгоритм разработки учебного плана

Разработку учебного плана целесообразно осуществлять в 6 этапов:

- 1) предварительное заполнение таблицы «Сводные данные по бюджету времени (в неделях)»;
- 2) установление перечня профессиональных модулей и дисциплин вариативной части ФГОС СПО;
- 3) установление объемов часов на практику;
- 4) установление объемов учебного времени на каждую учебную дисциплину и профессиональный модуль;
- 5) распределение часов на лабораторные и практические занятия, на курсовые проекты (работы) (для программ подготовки специалистов среднего звена)
- 6) распределение учебной нагрузки по семестрам.

При разработке раздела общеобразовательного цикла учебного плана учитывается следующее:

- объемы учебного времени на изучение обязательных общеобразовательных дисциплин учебного плана на базе основного общего образования разработаны с учётом Примерных рабочих программ общеобразовательных дисциплин размещенных в Реестре примерных образовательных программ СПО на сайте ФГБОУ ДПО ИРПО <https://reestrspo.firpo.ru/listview/TeachingMaterial> .

6.9. Общеобразовательный цикл является частью ОП СПО, которая включает в себя обязательные общеобразовательные дисциплины учебного плана на базе основного общего образования, а также индивидуальный проект с выделением отдельных часов в учебном плане, в совокупности обеспечивающие достижение результатов на базовом уровне, требования к которым установлены федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (личностные, метапредметные, предметные результаты).

Общий объем академических часов на освоение общеобразовательного цикла определяется соответствующим ФГОС СПО в рамках общего объема и с учетом установленного срока реализации ОП СПО, включая получение среднего общего образования. В актуализированных ФГОС СПО указанный объем составляет 1476 академических часов, которые полностью соответствуют требованию ФГОС СОО об обязательной части среднего общего образования и обеспечивают выполнение требований к содержанию и результатам освоения базового уровня образовательной программы среднего общего образования, установленные ФГОС СОО и ФОП СОО. В соответствии с п. 18.3.1. ФГОС СОО общеобразовательный цикл учебного плана ОП СПО должен содержать не менее 13 учебных предметов (русский язык, литература, математика, иностранный язык, информатика, физика, химия, биология, история, обществознание, география, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности) (27.9. ФОП СОО).

В целях обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся учебные предметы «Родной язык», «Родная литература» и «Второй иностранный язык» могут быть включены в учебный план в случае поступления заявлений от обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при наличии в образовательной организации необходимых условий. Место хранения данных заявлений профессиональная образовательная организация определяет самостоятельно в соответствующем локальном нормативном акте (например, хранение заявлений в личных делах обучающихся).

В общеобразовательных организациях на уровне среднего общего образования профиль является способом введения обучающихся в ту или иную общественно-производственную практику. Учебный план профиля в основных общеобразовательных программах среднего общего образования строится с ориентацией на будущую сферу профессиональной деятельности, с учетом предполагаемого продолжения образования обучающихся (п. 27.20. ФОП СОО).

При реализации среднего общего образования в пределах ОП СПО в общеобразовательном цикле принципы профильного обучения реализуются за счет перераспределения часов общеобразовательных дисциплин с учетом специфики получаемой профессии/специальности, выбора не менее двух общеобразовательных дисциплин с увеличенным объемом на освоение содержания (в соответствии с Вариантом 2 или Вариантом 3 Примерных рабочих программ). В зависимости от специфики получаемой профессии/специальности в учебный план может быть включено изучение и более двух общеобразовательных дисциплин с увеличенным объемом на освоение содержания.

С учетом получаемой профессии или специальности СПО профессиональная образовательная организация при формировании общеобразовательного цикла учебного плана может самостоятельно предусматривать различный объем академических часов по дисциплине, а также включать дополнительные учебные дисциплины по выбору участников образовательных отношений в вариативную часть цикла (ч. 5. ст. 12 Федерального закона 273-ФЗ), сохраняя объем обязательной части цикла не менее 1302 часа (60 % от общего объема образовательной программы среднего общего образования), п. 18.3.1. ФГОС СОО.

Учет профессиональной направленности ОП СПО при реализации среднего общего образования осуществляется в виде формирования профессионально-ориентированного содержания в каждой общеобразовательной дисциплине.

Предусмотрена дифференциация содержания общеобразовательных дисциплин, отбор содержания учебного материала дисциплины для определенной укрупненной группы профессий/специальностей (УГПС) с учетом основных видов профессиональной деятельности, в т.ч. для расширения образовательных возможностей общеобразовательных дисциплин.

Принципы профильного обучения при реализации ОП СПО соблюдаются, но выделение отдельных профилей обучения ФГОС СОО в учебном плане (технологический, естественно-научный, социально-экономический, гуманитарный) ОП СПО не целесообразно, так как при реализации общеобразовательного цикла можно учитывать конкретную профессиональную направленность ОП СПО.

Компетенции, сформированные у обучающихся при изучении дисциплин общеобразовательного цикла, углубляются и расширяются в процессе изучения дисциплин социально-гуманитарного, общепрофессионального циклов, а также отдельных модулей профессионального цикла ОП СПО.

Рабочие программы общеобразовательных дисциплин разрабатываются на основе требований ФГОС СПО, ФГОС СОО и положений ФОП СОО, а также с учетом примерных рабочих программ общеобразовательных дисциплин. Для учета специфики получаемой профессии/специальности в рабочие программы общеобразовательных дисциплин включается профессионально-ориентированное содержание (прикладные модули).

Примерные рабочие программы общеобразовательных дисциплин размещены в Реестре примерных образовательных программ СПО на сайте ФГБОУ ДПО ИРПО <https://reestrspo.firpo.ru/listview/TeachingMaterial> .

Варианты объема общеобразовательных дисциплин,
представленные в Примерных рабочих программах

	Уровень освоения - базовый	В академических часах		
Предметные области	Обязательные общеобразовательные дисциплины (п. 18.3.1. ФГОС СОО)	Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3
Русский язык и литература	Русский язык	72		
	Литература	108	144	
Иностранные языки	Иностранный язык	72	108	144
Математика и информатика	Математика	232	340	
	Информатика	108	144	
Общественно- научные предметы	История	136		
	Обществознание	72	108	144
	География	72	108	
Естественно- научные предметы	Физика	108	144	180
	Химия	72	144	
	Биология	72	144	
Физическая культура, экология и основы безопасности	Физическая культура	72		
	Основы безопасности жизнедеятельности	68		

жизнедеятельности				
	Индивидуальный проект	32		

Объем часов в примерных рабочих программах (варианты 2 и 3) не является определением нового уровня освоения дисциплины (углубленного), а лишь указывает на наличие расширения тем (увеличение объема часов на отдельные темы, добавление тем) для обеспечения дополнительных образовательных возможностей общеобразовательной дисциплины с учетом получаемой профессии или специальности. При разработке рабочих программ общеобразовательных дисциплин при объеме часов в соответствии с Вариантом 2 или Вариантом 3 включаются в планируемые результаты предметные результаты базового и частично углубленного уровня в соответствии с ФГОС СОО (пункты 9.2.-9.14.).

В соответствии с пунктом 23 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Порядок) период освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, необходимых для получения обучающимися среднего общего образования, в течение срока освоения соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования определяется образовательной организацией самостоятельно.

Важно отметить, что профессиональные образовательные организации при разработке рабочих программ по общеобразовательным дисциплинам ОП СПО согласно части 6.3. статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ в обязательном порядке используют федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» (ФОП СОО, Содержательный раздел). Содержание и планируемые результаты разработанных профессиональными образовательными организациями рабочих программ должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральных рабочих программ.

6.10. Реализация индивидуального проекта

В общеобразовательном цикле учебного плана ОП СПО должно быть предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального(-ых) проекта(-ов). Индивидуальный проект может быть представлен в виде учебного исследования или учебного проекта: информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного (пункт 18.3.1. ФГОС СОО, пункт 27.15. ФОП СОО).

Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя (тьютора) по выбранной теме в рамках одной или нескольких изучаемых общеобразовательных дисциплин с учетом получаемой профессии или специальности в любой избранной области деятельности: познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной.

Для выполнения индивидуального проекта выделяется аудиторная нагрузка на каждого обучающегося в соответствии с учебным планом ОП СПО (рекомендовано 32 часа). Также в учебном плане по индивидуальному проекту планируются типы

учебной нагрузки (теория, лабораторные/практические занятия), форма промежуточной аттестации, распределение учебной нагрузки по семестрам.

При выполнении обучающимися индивидуальных проектов необходимо учесть профессионально-ориентированное содержание общеобразовательных дисциплин и их интеграцию с общепрофессиональными дисциплинами и (или) междисциплинарными курсами.

Оценка по индивидуальному проекту, полученная при промежуточной аттестации (отлично, хорошо, удовлетворительно, зачтено), выставляется в диплом о среднем профессиональном образовании (п. 8.4. Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов, утв. приказом Минпросвещения России от 14.10.2022 № 906).

6.11. Планирование самостоятельной работы обучающихся в образовательной программе СПО

Объем самостоятельной работы обучающихся определяет образовательная организация в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема образовательной программы в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины, междисциплинарного курса.

Объем образовательной программы среднего профессионального образования включает все виды учебной деятельности и устанавливается федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (пункт 27 Порядка).

В соответствие с требованиями актуализированных ФГОС СПО при освоении социально-гуманитарного, общепрофессионального и профессионального циклов выделяется объем учебных занятий, практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы (пункт 2.6.). Во ФГОС СОО отсутствует самостоятельная работа по учебным предметам. В общеобразовательном цикле дисциплин ОП СПО внеаудиторная самостоятельная работа не планируется.

Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы (пункт 28 Порядка). Объем учебных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю (пункт 28 Порядка, п. 3.9.2. СП 2.4.3648-20).

Объем часов на реализацию ОП СПО (п. 2.1. ФГОС СПО) включает в том числе и самостоятельную работу. Учитывая, что на проведение учебных занятий и практики должно быть выделено не менее 70 % от объема учебных циклов образовательной программы в очной форме обучения (пункт 2.6. ФГОС СПО), профессиональные образовательные организации при разработке образовательных программ самостоятельно формирует объем на самостоятельную работу обучающихся по циклам дисциплин ФГОС СПО (не более 30 % от объема учебных циклов ФГОС СПО).

Формы и содержание самостоятельной работы также определяются профессиональной образовательной организацией самостоятельно при разработке рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Самостоятельная работа обучающихся может быть тесно связана с теоретическими курсами и иметь учебный или учебно-исследовательский характер. Самостоятельная работа предполагает формирование у обучающихся навыков к самостоятельному умению решать профессиональные задачи с использованием всего арсенала современных средств, а также потребности к непрерывному самообразованию и совершенствованию своих знаний и приобретению опыта планирования и организации рабочего времени.

6.12. Промежуточная аттестация обучающихся

В учебные циклы образовательной программы СПО включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения циклов в соответствии с формой, определяемой образовательной организацией, и оценочными материалами, позволяющими оценить достижение планируемых результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам.

Промежуточная аттестация по учебным дисциплинам и профессиональным модулям выделяется отдельной графой учебного плана и входит в суммарный объем нагрузки по циклу. В промежуточную аттестацию ОП СПО из обязательной части образовательной программы включают только экзамены, включая консультации, а зачеты (дифференцированные зачеты) распределяются образовательной организацией самостоятельно из часов, отведенных на дисциплины и модули.

В учебном плане могут быть также отражены различные формы промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, комплексный зачет, комплексный дифференцированный зачет, экзамен, комплексный экзамен), в соответствии с методическими системами и образовательными технологиями, используемыми профессиональной образовательной организацией.

Объем часов промежуточной аттестации вариативной части образовательной программы образовательная организация определяет самостоятельно.

Максимальный объем часов на промежуточную аттестацию обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения общеобразовательного цикла дисциплин составляет не более чем 2 недели, 72 часа (1404 часа – аудиторная нагрузка на ОД, 72 часа - ПА). Количество часов на проведение промежуточной аттестации по общеобразовательным дисциплинам может быть и меньше, в зависимости от форм проведения, но не менее чем 36 часов. Для проведения промежуточной аттестации по общеобразовательным дисциплинам необходимо включить экзамены по русскому языку (обязателен для всех обучающихся, владение современным литературным языком, навыками работы с различной текстовой информацией необходимы каждому выпускнику профессиональной образовательной организации); по общеобразовательным дисциплинам с увеличенным объемом на освоение содержания, в том числе профессионально-ориентированного.

Рекомендуемый объем нагрузки, выделяемый на промежуточную аттестацию, указывается единой цифрой на цикл или распределяется по дисциплинам/МДК/ПМ и составляет следующие варианты сочетаний: 16+20, 14+22, 12+24, 12+12+12.

Согласно пункту 32 Порядка количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов – 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям).

6.13. Структура циклов дисциплин ФГОС СПО

Направленность – это ориентация образовательной программы на конкретные области знания, виды деятельности. ФГОС СПО может содержать виды деятельности по выбору, в примерной образовательной программе по этим видам деятельности формулируются наименования направленностей. Профессиональная образовательная организация выбирает направленность самостоятельно в зависимости от регионального рынка труда, пожеланий работодателя.

При разработке ОП СПО профессиональная образовательная организация определяет какую направленность (одну или несколько) будет реализовывать. Составляется перечень общих видов деятельности в соответствии с которыми формулируются профессиональные модули, определяются виды деятельности по выбору и соответствующие профессиональные модули включаются в обязательную часть образовательной программы СПО.

В ОП СПО сведения о соответствии видов деятельности профессиональным модулям оформляются в табличной форме. Направленность указывается в разделе 2 ОП СПО «Общая характеристика образовательной программы» образовательной программы СПО.

В зависимости от ФГОС СПО у одной направленности может быть несколько видов деятельности. Если из предложенных по выбору видов деятельности осваивается ещё один, реализация его осуществляется за счет часов вариативной части ОП СПО. Наименование всех выбранных направленностей(и) образовательной программы фиксируется в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании в разделе «5. Дополнительные сведения» (пункт 8.7. (в) Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов, утв. приказом Минпросвещения России от 14.10.2022 № 906).

При разработке учебного плана и календарного учебного графика ОП СПО с двумя и более направленностями в рамках широкой квалификации нагрузку каждой направленности планируют с одинаковым количеством часов. В сумму общей нагрузки учебного плана и календарного учебного графика включают обе направленности. Индекс профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, учебных и производственных практик пишется с индексом «н». Порядковый номер присваивает образовательная организация при формировании ОП СПО.

6.14. Структура учебного плана:

- титульная часть;
- пояснительная записка;
- таблица «Сводные данные по бюджету времени (в неделях)»;
- таблица «План учебного процесса»;
- перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности СПО.

6.15. Сводные данные по бюджету времени студента содержат полное количество недель обучения по специальности с выделением составляющих: обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам, учебная и производственная практики, промежуточная аттестация, государственная итоговая аттестация, каникулы.

Для выделения в учебном плане комплексных экзаменов и экзаменов квалификационных, вводятся обозначения: Э* (комплексный) и Эк (квалификационный).

6.16. Учебный план является основным документом для составления расписаний учебных занятий и экзаменационных сессий, расчета годовой педагогической нагрузки преподавателей.

6.17. Перечень, содержание, объем и порядок реализации дисциплин (модулей) образовательной программы образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ПООП по соответствующей специальности.

Для определения объема образовательной программы образовательной организацией может быть применена система зачетных единиц, при этом одна зачетная единица соответствует 32 - 36 академическим часам.

6.18. В общем гуманитарном и социально-экономическом, математическом и общем естественнонаучном, общепрофессиональном и профессиональном циклах (далее - учебные циклы) образовательной программы выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся.

На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов образовательной программы в очной форме обучения должно быть выделено не менее 70 процентов от объема учебных циклов образовательной программы.

6.19. При формировании образовательной программы образовательная организация должна предусматривать включение адаптационных дисциплин, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.20. Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными настоящим ФГОС СПО.

В профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика и производственная практика.

Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

7. Календарный учебный график

7.1. Календарный учебный график составляется по всем курсам обучения и утверждается директором техникума сроком на один учебный год.

7.2. Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной (итоговой) аттестации, каникул студентов.

7.3. Таблица «Календарный график учебного процесса» отражает объемы часов на освоение циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, практик в строгом соответствии с данными учебного плана.

7.4. Для дисциплин и междисциплинарных курсов указываются часы обязательной учебной нагрузки и самостоятельной работы .

7.5. Для образовательных программ СПО в соответствие с актуализированными ФГОС СПО на базе основного общего образования сумма

часов учебной нагрузки за неделю составляет (за исключением неполных календарных недель):

- обязательной учебной нагрузки - 32- 36 часов;

7.6. Объем самостоятельной работы определяется образовательной организацией самостоятельно с учетом требований ФГОС СПО нового поколения, в которых, обычно, указано, что для ППССЗ на учебные занятия и практику выделяют не менее 70% объема, значит, на самостоятельную работу и промежуточную аттестацию отводится не более 30%. В ППКРС соотношение 80% к 20% соответственно.

При этом самостоятельная работа в общеобразовательном цикле образовательной организацией может не планироваться. Т.е. образовательная организация вправе решать, необходимо ли выделять часы на самостоятельную работу для тех, кто изучает стандарт среднего общего образования в пределах СПО, или нет.

7.9. За 30 календарных дней учебной частью разрабатывается Регламент проведения промежуточной (итоговой) аттестации в который входят: дисциплина, вид аттестации, дата проведения, преподаватель. Регламент проведения аттестации подписывается директором техникума.

8.Рабочая программа учебной дисциплины

Учебная дисциплина - система знаний и умений, отражающая содержание определенной науки и/или области профессиональной деятельности, и нацеленная на обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы.

Программа учебной дисциплины - документ, определяющий результаты обучения, критерии, способы и формы их оценки, а также содержание обучения и требования к условиям реализации учебной дисциплины.

8.1. Рабочие программы самостоятельно разрабатываются по каждой учебной дисциплине на основании ФГОС по специальности на срок действия учебного плана. Часовая нагрузка на все виды учебной деятельности прописывается в рабочей программе согласно учебному плану.

8.2. Рабочая программа учебной дисциплины должна:

- соответствовать характеристике профессиональной деятельности выпускников по профессии и специальности и требованиям к результатам освоения ОП, установленным ФГОС СПО;

- соответствовать составу, содержанию и характеру междисциплинарных связей данной учебной дисциплины и дисциплин предшествующих, последующих и изучаемых параллельно;

- определять цели и задачи изучения дисциплины;

- раскрывать последовательность изучения разделов и тем дисциплины;

- определять структуру и содержание учебной нагрузки студента по видам работ в ходе изучения данной дисциплины;

- соответствовать современному состоянию, тенденциям и перспективам развития науки и практики по данной дисциплине;

- отражать инновационные подходы преподавания дисциплины (использование интерактивных технологий и инновационных методов).

8.3. В рабочей программе конкретизируется содержание учебного материала, лабораторно-практических работ, видов самостоятельных работ, формы и методы текущего контроля учебных достижений и промежуточной аттестации обучающихся, рекомендуемые учебные пособия и др.

8.4. Утвержденная рабочая программа размещается на сайте и в электронном виде хранится у заместителя директора по организационно-методической работе.

8.5. Для формирования ОП по специальности на каждую рабочую программу составляется аннотация, которая включает в себя:

- область применения программы;
- место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы;
- цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины;
- рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины.

8.6. Макет программы учебной дисциплины представлен в приложениях 3,5.

9. Рабочая программа профессионального модуля

Программа профессионального модуля - документ, определяющий результаты обучения, критерии, способы и формы их оценки, а также содержание обучения и требования к условиям реализации профессионального модуля.

9.1. Рабочие программы профессиональных модулей разрабатываются по каждому профессиональному модулю на основании ФГОС по специальности на основе примерных программ или самостоятельно на срок действия учебного плана. Часовые нагрузки на все виды учебной деятельности и все виды практик прописываются в рабочей программе профессионального модуля согласно учебному плану.

9.2. Рабочая программа профессионального модуля должна соответствовать требованиям к практическому опыту, умениям и знаниям в соответствии с ФГОС по специальности. Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимся видом профессиональной деятельности (профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями).

9.3. Профессиональный модуль включает междисциплинарный курс (один или несколько) и практики – учебную и производственную.

9.4. В рабочей программе профессионального модуля конкретизируется содержание учебного материала, лабораторно-практических работ, видов самостоятельных работ, формы и методы текущего контроля учебных достижений и промежуточной аттестации обучающихся, приводятся данные о видах работ учебной и производственных практик, а также примерная тематика курсовых работ.

9.5. Утвержденная рабочая программа профессионального модуля хранится в электронном виде хранится у заместителя директора по организационно-методической работе..

9.6. Для формирования ОП по специальности на каждую рабочую программу профессионального модуля составляется аннотация, которая включает в себя:

- область применения программы;
- цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля;
- рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины;
- результаты освоения профессионального модуля.

Макет программы ПМ представлен в приложении 4.

10. Программа практики

Практика (производственная) - вид учебных занятий, использующийся для освоения обучающимися компетенций в процессе самостоятельного выполнения определенных видов работ, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в максимально приближенных к ней условиях.

Под термином «учебная практика» понимается вид учебных занятий, использующийся для освоения начальных профессиональных умений в условиях учебных мастерских, лабораторий, баз и т.п.

И учебная, и производственная практики могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями (рассредоточено) или в специально выделенный период (концентрированно).

10.1. Программа учебной и производственной практик разрабатывается на весь период обучения.

10.2. Структура программы практики: титульный лист (согласование с работодателем, утверждено директором техникума, специальность/профессия, квалификация выпускника, место разработки) содержание: паспорт программы практики, результаты практики, структура и содержание практики, условия проведения практики, контроль и оценка результатов практики.

11. Оценка эффективности разработки и реализации образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена/квалифицированных рабочих и служащих

11.1. Критерии оценки эффективности разработки ОП:

11.1.1. Соответствие сформулированных в профессиональной образовательной программе планируемых результатов освоения профессиональной образовательной программы (выраженных в форме профессиональных компетенций, результатах обучения, иных формах) профессиональным стандартам

11.1.2. Соответствие учебных планов, рабочих программ учебных предметов, дисциплин (модулей), оценочных материалов и процедур запланированным результатам освоения образовательной программы (компетенциям и результатам обучения)

11.1.3. Соответствие материально-технических, информационно-коммуникационных, учебно-методических и иных ресурсов, непосредственно влияющих на качество подготовки выпускников, содержанию профессиональной деятельности и профессиональным задачам, к выполнению которых готовится выпускник;

11.1.4. Подтверждение участия работодателей:

- В проектировании профессиональной образовательной программы, включая планируемые результаты её освоения, оценочные материалы, учебные планы, рабочие программы,

- В организации проектной деятельности обучающихся,

- В разработке и реализации программ практик, формировании планируемых результатов их прохождения,

- В разработке тем выпускных квалификационных, значимых для соответствующих областей профессиональной деятельности.

11.2. Оценка эффективности реализации ОП осуществляется по следующим показателям:

- реализация требований ФГОС СПО, профессионального стандарта (при наличии) (контроль над выполнением учебных планов, рабочих программ);
- качество знаний, умений, практического опыта студентов;
- сформированность общих и профессиональных компетенций студентов;
- степень удовлетворенности студентов образовательным процессом в техникуме;
- положительные отзывы работодателей о прохождении студентами различных видов практики, выполнении и защите дипломного проекта (ППССЗ) и выпускной квалификационной работе (ППКРС).

12 . Хранение и использование образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена/квалифицированных рабочих и служащих

12.1. Основные профессиональные образовательные программы оформляются в печатном и электронном виде и хранятся у заместителя директора по организационно-методической работе.

12.2. Электронная версия описания ОП размещается на сайте техникума, в том числе копии.

12.3. Основными пользователями ОП являются руководящие и педагогические работники и студенты всех форм обучения.

12.4. Настоящее Положение вступает в действие с момента подписания.

Приложение 1.

БПОУ ВО «Грязовецкий политехнический техникум»

СОГЛАСОВАНО:
(РАБОТОДАТЕЛЬ)

Рассмотрена за заседании
педагогического совета
Протокол № _____
«__» _____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор БПОУ ВО «Грязовецкий
политехнический техникум»
_____ Н.Н. Головчак
«__» _____ 2023 г.

**Образовательная программа
среднего профессионального образования по программе подготовки
специалистов среднего звена /квалифицированных рабочих и служащих
по специальности/профессии**

**35.02.07 «Электротехнические системы в агропромышленном комплексе
(АПК)»**

Программа базовой подготовки

Направленность :

Квалификация: техник

Нормативный срок обучения: 2 года и 10 мес.

Форма обучения: очная

на базе основного общего образования

Грязовец

2023

Основная профессиональная образовательная программа разработана в соответствии с *федеральными нормативными актами*:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями) (далее - Федеральный закон 273-ФЗ);
- Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (в ред. Приказа Минпросвещения России от 12.08.2022 № 732) (далее – ФГОС СОО);
- приказ Минпросвещения России от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);
- Приказ Минпросвещения России от 01.09.2022 № 796 «О внесение изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказа Минпросвещения России от 20.12.2022 № 1152);
- Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказа Минпросвещения России от 19.01.2023 № 37);
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся»;

Приказы Минпросвещения России об утверждении федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (Портал СПОLab <https://navigator.spolab.firpo.ru/>);

- Распоряжение Минпросвещения России от 30.04.2021 № Р-98 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее - СП 2.4.3648-20);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

региональными нормативными актами:

- Паспорт регионального проекта «Современная школа», утвержден Советом при Губернаторе области по стратегическим направлениям развития (протокол от 14.03.2019);
- Приказ Департамента образования Вологодской области от 17.05.2022 № 1430 «О внедрении и апробации в профессиональных образовательных организациях методик преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования»;
- Приказ Департамента образования Вологодской области от 23.03.2022 № 935 «О внедрении в профессиональных образовательных организациях методик преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования»;

- Приказ Департамента образования Вологодской области от 31.10.2022 № 2935 «Об утверждении плана мероприятий по введению актуализированных ФГОС СПО в профессиональных образовательных организациях Вологодской области в 2023-2024 учебном году»;
- Приказ Департамента образования Вологодской области от 20.03.2023 № 547 «О внедрении в профессиональных образовательных организациях методик преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования»;

методической документацией:

- Методические рекомендации по разработке (актуализации) примерных образовательных программ по новым и актуализированным федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования – Москва: ФГБОУ ДПО ИРПО, 2023. – 51;
- письмо Минпросвещения России от 08.04.2021 № 05-369 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями, содержащими общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»);
- письмо Минпросвещения России от 01.03.2023 № 05-592 «О направлении рекомендаций по получению среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования».
- Уставом бюджетного профессионального образовательного учреждения Вологодской области «Грязовецкий политехнический техникум».

Разработчики:

©

Правообладатель программы: бюджетное профессиональное образовательное учреждение Вологодской области «Грязовецкий политехнический техникум»

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Общие положения

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников

3.2. Соответствие видов деятельности профессиональным модулям и присваиваемой квалификации

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

ОК 01-ОК 09: умения, знания

4.2. Профессиональные компетенции ПК: навыки, умения, знания

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план ППССЗ/ ППКРС

5.2. Примерный календарный учебный график по ППССЗ/ ППКРС

5.3. Рабочая программа воспитания

5.3.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

5.3.2. Рабочая программа воспитания представлена в приложении № 4

5.4. Календарный план воспитательной работы на текущий учебный год представлен в приложении № 4.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации

7.4. Примерные оценочные материалы для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Примерные оценочные материалы для проведения ГИА приведены в приложении № 5.

Приложения

1 – рабочие программы общеобразовательных дисциплин

2 – рабочие программы учебных дисциплин (СГ.00, ОП.00)

3 – рабочие программы профессиональных модулей

4 - рабочая программа воспитания,

календарный план воспитательной работы на учебный год

5 – оценочные материалы для ГИА по профессии / специальности

6 - оценочные материалы для оценки результатов освоения образовательной программы СПО

7 - график контрольных мероприятий (оценочных процедур)

Приложение 2.
Макет учебного плана 1.

Утверждаю

Директор

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

основной профессиональной образовательной программы

наименование образовательного учреждения (организации)

среднего профессионального образования

код

наименование специальности

по программе базовой подготовки

на базе

квалификация:

форма обучения

Нормативный срок освоения ОП

год начала подготовки по УП

Приказ об утверждении ФГОС

от _____ № _____

1 Календарный учебный график

Обозначения:

- Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам
- :: Промежуточная аттестация
- = Каникулы

0 Учебная практика

- Учебная практика
- Производственная практика (по профилю специальности)
- Производственная практика (преддипломная)

A

- Подготовка к государственной итоговой аттестации
- Государственная итоговая аттестация
- Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам						Промежуточная аттестация			Практики						ГИА		Каникулы	Всего	Студентов	Групп			
	Учебная практика			Производственная практика (по профилю специальности)			Производственная практика (преддипломная)			Подго-дова- ка		Прове-дение												
	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем						
	нед.	час. обз. уч. занят ий	нед.	час. обз. уч. занят ий	нед.	час. обз. уч. занят ий	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.		
I	52	26	26																		52			
II	52	26	26																		52			
III	52	26	26																		52			
IV	52	26	26																		52			
Всего	208	130	130																		260			

Макет учебного плана 2.

3. План учебного процесса

Приложение 3.

БПОУ ВО «Грязовецкий политехнический техникум»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор БПОУ ВО «Грязовецкий
политехнический техникум»

_____ /Н.Н. Головчак
«___» _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

название дисциплины

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ (СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ ЦИКЛ)

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ:

20....г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии / специальности

код наименование профессии / специальности

Указать специальность / профессию, укрупненную группу специальностей / профессий или направление подготовки

Организация-разработчик: _____

Разработчики:

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 5. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА(при наличии)**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

название дисциплины

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО

Указать специальность (специальности) / профессию (профессии), укрупненную группу (группы) специальностей / профессий или направление (направления) подготовки в зависимости от широты использования программы учебной дисциплины.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

указать принадлежность дисциплины к учебному циклу

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

ПК и ОК, которые актуализируются при изучении учебной дисциплины:

Указываются требования к умениям и знаниям, перечисляются ПК и ОК в соответствии с ФГОСами по специальностям / профессиям, перечисленными в п. 1.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося _____ часов, в том числе:

аудиторной учебной работы обучающегося (обязательных учебных занятий)

_____ часов;

внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы обучающегося _____ часов

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

		наименование		
Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Формируемые общие компетенции и профессиональные компетенции	
1	2	3	4	
Раздел 1.				
Тема 1.1.	Содержание учебного материала	*		
1			**	
Лабораторные занятия		*		
Практические занятия		*		
Контрольные работы		*		
Самостоятельная работа обучающихся		*		
Тема 2.	Содержание учебного материала	*		
1			**	
Лабораторные занятия		*		
Практические занятия		*		
Контрольные работы		*		
Самостоятельная работа обучающихся		*		
Раздел 2.		*		
Тема 2.1.	Содержание учебного материала	*		
1			**	
Лабораторные занятия		*		
Практические занятия		*		
Контрольные работы		*		
Самостоятельная работа обучающихся		*		
Тематика курсовой работы (проекта) (если предусмотрены)		*		
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) (если предусмотрены)		*		
Всего:		* (должно соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.4 паспорта программы)		

Внутри каждого раздела указываются соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных и практических занятий (отдельно по каждому виду), контрольных работ, а также тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по дисциплине, описывается их тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета _____; мастерских _____; лабораторий _____.
указывается наименование _____ указываются при наличии _____ указываются при наличии _____

Оборудование учебного кабинета: _____

Технические средства обучения: _____

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской: _____

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: _____

Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т. ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т. п. (Количество не указывается).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники: _____

Дополнительные источники: _____

После каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических и лабораторных занятий, контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата
перечисляются все знания умения, личностные результаты (ЛР1...ЛР2...ЛР3....) указанные в п.1.3 паспорта программы	

Результаты переносятся из паспорта программы. Показатель представляет собой описание действий, отражающих работу с информацией, выполнение различных мыслительных операций: воспроизведение, понимание, анализ, сравнение, оценка, а также требования к выполнению отдельных действий и/или операций. Целесообразно проверять знания в комплексе с соответствующими им умениями, формулируя и единые показатели к ним.

5. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Для внеаудиторного изучения предлагаются вопросы по темам, основной материал которых рассмотрен на аудиторных занятиях, индивидуальные задания призваны расширить кругозор студентов, углубить их знания, развить умения исследовательской деятельности, проявить элементы творчества. Современный поток информации требует от студентов новых видов умений и навыков работы с ней, которые необходимо сформировать к началу профессиональной деятельности.

Цель самостоятельной работы – содействие оптимальному усвоению студентами учебного материала, развитие их познавательной активности, готовности и потребности в самообразовании.

Задачи самостоятельной работы:

- углубление и систематизация знаний;*
- постановка и решение познавательных задач;*
- развитие аналитико-синтетических способностей умственной деятельности, умений работы с различной по объёму и виду информацией, учебной и научной литературой;*
- практическое применение знаний, умений;*
- развитие навыков организации самостоятельного учебного труда и контроля над его эффективностью.*

Самостоятельная работа обучающихся – час - Тема

Указываются соответствующие часы и тематика самостоятельной работы.

Приложение 4.

БПОУ ВО «Грязовецкий политехнический техникум»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор БПОУ ВО «Грязовецкий
политехнический техникум»

_____ Н.Н. Головчак
«___» _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

название программы профессионального модуля

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ:

20.... г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии или специальности, профессионального стандарта

код наименование профессии (специальности)

Указать специальность / профессию, укрупненную группу специальностей / профессий или направление подготовки

Организация-разработчик: _____

Разработчики:

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность,

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность,

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность,

©

СОДЕРЖАНИЕ

Стр.

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**
- 6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА(ПРИ НАЛИЧИИ)**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

название программы профессионального модуля

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее программа ПМ) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО

код	название
Указать специальность (специальности) / профессию (профессии), укрупненную группу (группы) специальностей / профессий или направление (направления) подготовки в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):	

указывается вид профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС по специальностям / профессиям, перечисленными в п. 1.

соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. _____
2. _____
3. _____

указываются профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС по специальностям / профессиям, перечисленными в п. 1.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

уметь:

знать:

Указываются требования к практическому опыту, умениям и знаниям в соответствии с ФГОСами по специальностям / профессиям, перечисленными в п. 1.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – _____ часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – _____ часов, включая:

аудиторной учебной работы обучающегося – (обязательных учебных занятий) _____ часов;

внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы обучающегося – _____ часов;

учебной и производственной практики – _____ часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности, в том числе профессиональными компетенциями (ПК), общими компетенциями (ОК) и личностными результатами реализации программы воспитания

Код	Наименование результата обучения
ПК
ПК
ПК
ОК
ОК
ОК

Наименование результатов обучения приводится в соответствии с текстом вышеназванных ФГОС СПО.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля (вариант для программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих)

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля *	Всего часов (макс. учебная нагрузка, вкл. практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Практика	
			Аудиторная учебная работа обучающегося (обязательные учебные занятия)		Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося, часов	Учебная, часов	Производственная, часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов			
1	2	3	4	5	6	7	8
	Раздел 1.	*	*	*	*	*	*
	Раздел 2.....	*	*	*	*	*	*
	Раздел	*	*	*	*	*	*
	Учебная практика						
	Производственная практика, часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)	* (ввести число)					*
	Всего:	*	*	*	*	*	*

Ячейки в столбцах 3, 4, 6, 7, 8 заполняются жирным шрифтом, в 5 – обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 6, 7, 8 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 паспорта программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 7 и 8) должна соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.3 паспорта программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику (концентрированную) в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная, часов». И учебная, и производственная практики могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (рассредоточено) или в специально выделенный период (концентрированно).

* Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

3.1. Тематический план профессионального модуля (вариант для программ подготовки специалистов среднего звена)

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)				Практика		
			Аудиторная учебная работа обучающегося (обязательные учебные занятия)			Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося,		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, Часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Раздел 1.	*	*	*	*	*	*	*	*
	Раздел 2.	*	*	*		*		*	*
	Учебная практика								
	Производственная практика (по профилю специальности), часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)	*	(ввести число)						
	Всего:	*	*	*	*	*	*	*	*

Ячейки в столбцах 3, 4, 7, 9, 10 заполняются жирным шрифтом, в 5, 6, 8 - обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 7, 9, 10 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 паспорта программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 9 и 10) должна соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику по профилю специальности (концентрированную) в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная, часов». И учебная, и производственная (по профилю специальности) практики могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (рассредоточено) или в специально выделенный период (концентрированно).

* Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Формируемые общие компетенции и профессиональные компетенции
1	2	3	4
Раздел 1. номер и наименование раздела		*	ОК... ПК...
МДК. номер и наименование МДК		*	
Тема 1.1. номер и наименование темы	<p>Содержание (указывается перечень дидактических единиц)</p> <p>1.</p> <p>...</p> <p>Лабораторные занятия (при наличии, указываются темы)</p> <p>1.</p> <p>Практические занятия (при наличии, указываются темы)</p> <p>1.</p>	*	** **
Тема 1.2. номер и наименование темы	<p>Содержание (указывается перечень дидактических единиц)</p> <p>1.</p> <p>...</p> <p>Лабораторные занятия (при наличии, указываются темы)</p> <p>1.</p> <p>Практические занятия (при наличии, указываются темы)</p> <p>1.</p>	*	** **
	Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа при изучении раздела 1	*	
	Тематика домашних заданий		
.....	Учебная практика	*	
Виды работ			
.....			
Производственная практика (для программ подготовки специалистов среднего звена – (по профилю специальности) (если предусмотрено рассредоточенное прохождение практики по данному разделу)		*	
Виды работ			
.....			
Раздел 2. номер и наименование раздела		*	
МДК ... номер и наименование МДК		*	

Тема 2.1. номер и наименование темы		*	
Тема 2.2. номер и наименование темы		*	
Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа при изучении раздела 2.		*	
Тематика домашних заданий			
Учебная практика		*	
Виды работ			
Производственная практика (для программ подготовки специалистов среднего звена – (по профилю специальности) (если предусмотрено рассредоточенное прохождение практики по данному разделу)		*	
Виды работ			
Раздел ПМ 3. номер и наименование раздела		*	
Курсовая работа (проект) (если предусмотрено)		*	
Тематика курсовых работ (проектов)			
Аудиторная учебная работа обучающегося (обязательные учебные занятия) по курсовой работе (проекту) (если предусмотрено, указать тематику и(или) назначение, вид (форму) организации учебной деятельности)		*	
Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося (указать виды работ обучающегося, например: планирование выполнения курсовой работы (проекта), определение задач работы, изучение литературных источников, проведение предпроектного исследования ...)			
Производственная практика (для программ подготовки специалистов среднего звена – (по профилю специальности) итоговая по модулю (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)		*	
Виды работ			
Всего		*	
		(должно соответствовать количеству часов, указанному в пункте 1.3 паспорта программы)	

Внутри каждого раздела указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), а также тематика самостоятельной работы. Подробно заполняются виды работ учебной и (или) производственной практики, соответствующие определенным теоретическим темам. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по профессиональному модулю, приводятся темы. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *). Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками **).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов _____; мастерских _____; лабораторий _____.
указывается наименование _____ указываются при наличии _____ указываются при наличии _____.
Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета _____:

Технические средства обучения: _____

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской: _____:

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. Количество не указывается.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень используемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1.
2.
3.

Дополнительные источники:

1.
2.

После каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом). При составлении учитывается наличие результатов экспертизы учебных изданий в соответствии с порядком, установленным Минобрнауки России.

4.3. Организация образовательного процесса

Описываются условия проведения занятий, организации учебной и производственной практики, консультационной помощи обучающимся.

Перечисляются дисциплины и модули, изучение которых должно предшествовать освоению данного модуля.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам):

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Преподаватели (при наличии): _____

Мастера производственного обучения (при наличии):

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные и общие компетенции)	Основные показатели оценки результата
перечисляются все компетенции, указанные в разделе 2 программы	

Результаты указываются в соответствии с паспортом программы и разделом 2.

6.САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Для внеаудиторного изучения предлагаются вопросы по темам, основной материал которых рассмотрен на аудиторных занятиях, индивидуальные задания призваны расширить кругозор студентов, углубить их знания, развить умения исследовательской деятельности, проявить элементы творчества. Современный поток информации требует от студентов новых видов умений и навыков работы с ней, которые необходимо сформировать к началу профессиональной деятельности.

Цель самостоятельной работы – содействие оптимальному усвоению студентами учебного материала, развитие их познавательной активности, готовности и потребности в самообразовании.

Задачи самостоятельной работы:

- углубление и систематизация знаний;
- постановка и решение познавательных задач;
- развитие аналитико-синтетических способностей умственной деятельности, умений работы с различной по объёму и виду информацией, учебной и научной литературой;
- практическое применение знаний, умений;
- развитие навыков организации самостоятельного учебного труда и контроля над его эффективностью.

Самостоятельная работа обучающихся – час - Тема

Указываются соответствующие часы и тематика самостоятельной работы.

Приложение 5.

БПОУ ВО «Грязовецкий политехнический техникум»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор БПОУ ВО «Грязовецкий
политехнический техникум»

_____ /Н.Н. Головчак
«___» _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

название дисциплины

ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦИКЛ

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ:

20....г.

Нормативные основания разработки программы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями);
- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» <https://vmk.spo.viro.edu.ru/index.php/normativnye-dokumenty/federalnyj-uroven> ;
- Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (в ред. Приказа Минпросвещения России от 12.08.2022 № 732) (далее – ФГОС СОО);
- Приказ Минпросвещения России от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Минпросвещения России от ... № ... «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии / специальности *код наименование*»;
- Распоряжение Минпросвещения России от 30.04.2021 № Р-98 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 21.09.2022 N 858 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников»<https://vmk.spo.viro.edu.ru/index.php/normativnye-dokumenty/federalnyj-uroven>
- письмо Минпросвещения России от 01.03.2023 № 05-592 «О направлении рекомендаций по получению среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования»
- Приказ Департамента образования Вологодской области от 17.05.2022 № 1430 «О внедрении и апробации в профессиональных образовательных организациях методик преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования»;
- Приказ Департамента образования Вологодской области от 20.03.2023 № 547 «О внедрении в профессиональных образовательных организациях методик преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования».

Организация-разработчик: _____

Разработчики:

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 5. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА (при наличии)**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

название дисциплины

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии/специальности_____.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цели дисциплины

Содержание программы учебной дисциплины «_____» направлено на достижение следующих целей

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам		
ПК.....		

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
в т.ч.	
Объем образовательной программы учебной дисциплины	
в т. ч.:	
1. Основное содержание	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	
2. Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	
индивидуальный проект (да/нет)	
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

наименование			
Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Формируемые общие компетенции и профессиональные компетенции
1	2	3	4
Раздел 1.			
Тема 1.1.	Содержание учебного материала	*	OK ... ПК...
	1	**	
	Лабораторные занятия	*	
	Практические занятия	*	
	Контрольные работы	*	
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
Тема 2.	Содержание учебного материала	*	OK ... ПК...
	1	**	
	Лабораторные занятия	*	
	Практические занятия	*	
	Контрольные работы	*	
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
Раздел 2.		*	OK ... ПК...
Тема 2.1.	Содержание учебного материала	*	
	1	**	
	Лабораторные занятия	*	
	Практические занятия	*	
	Контрольные работы	*	
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
Тематика курсовой работы (проекта) (если предусмотрены)	*		
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) (если предусмотрены)	*		
Всего:	*		

Внутри каждого раздела указываются соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных и практических занятий (отдельно по каждому виду), контрольных работ, а также тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по дисциплине, описывается их тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета _____; мастерских _____; лабораторий _____.
указывается наименование _____ указываются _____ при наличии _____
указываются при наличии _____

Оборудование учебного кабинета: _____

Технические средства обучения: _____

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской: _____:

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т. ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т. п. (Количество не указывается).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники: _____

Дополнительные источники: _____

После каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом).

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка раскрываются через усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Код и наименование формируемых компетенций	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01. Ок 03 профессиональной деятельности ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	P 1 Тема 1.1,	Презентация, Постер, Ролевые игры Заметки Тесты Устный опрос. Выполнение заданийдифференцированного зачета
ОК 02... ОК 03	P 2 Тема 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 - п-о/с	Тесты Проект. Ролевые игры Круглый стол-дебаты Выполнение заданий дифференцированного зачета
ПК ...		

Результаты переносятся из паспорта программы. Показатель представляет собой описание действий, отражающих работу с информацией, выполнение различных мыслительных операций: воспроизведение, понимание, анализ, сравнение, оценка, а также требования к выполнению отдельных действий и/или операций. Целесообразно проверять знания в комплексе с соответствующими им умениями, формулируя и единые показатели к ним.

5.САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА (при наличии)

Для внеаудиторного изучения предлагаются вопросы по темам, основной материал которых рассмотрен на аудиторных занятиях, индивидуальные задания призваны расширить кругозор студентов, углубить их знания, развить умения исследовательской деятельности, проявить элементы творчества. Современный поток информации требует от студентов новых видов умений и навыков работы с ней, которые необходимо сформировать к началу профессиональной деятельности.

Цель самостоятельной работы – содействие оптимальному усвоению студентами учебного материала, развитие их познавательной активности, готовности и потребности в самообразовании.

Задачи самостоятельной работы:

- углубление и систематизация знаний;*
- постановка и решение познавательных задач;*
- развитие аналитико-синтетических способностей умственной деятельности, умений работы с различной по объёму и виду информацией, учебной и научной литературой;*
- практическое применение знаний, умений;*
- развитие навыков организации самостоятельного учебного труда и контроля над его эффективностью.*

Самостоятельная работа обучающихся – час - Тема

Указываются соответствующие часы и тематика самостоятельной работы.